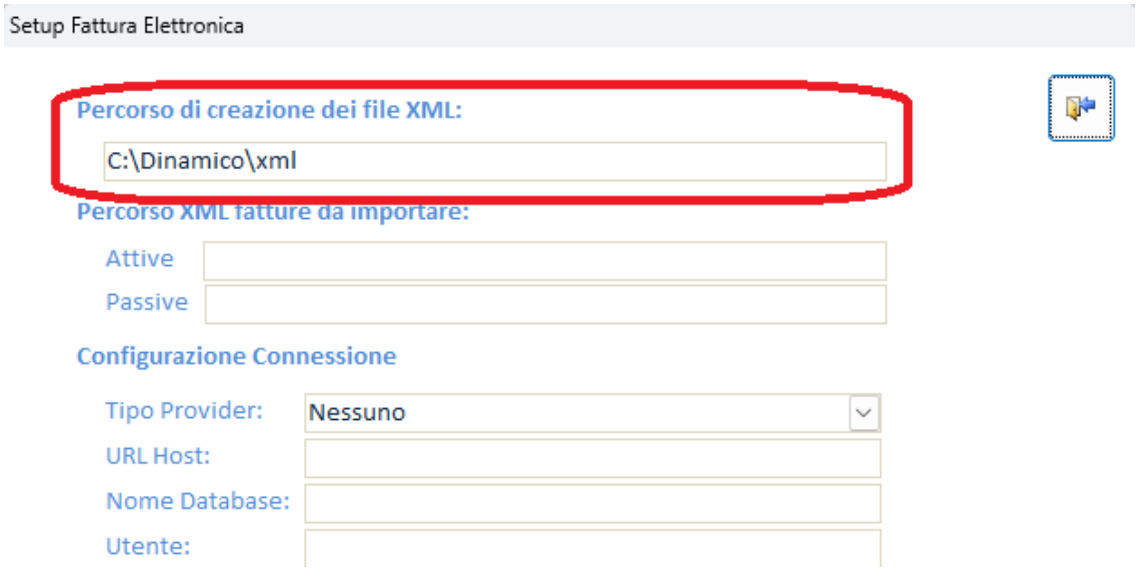
Invio manuale delle fatture elettroniche tramite portale “Fatture e Corrispettivi” dell’AdE

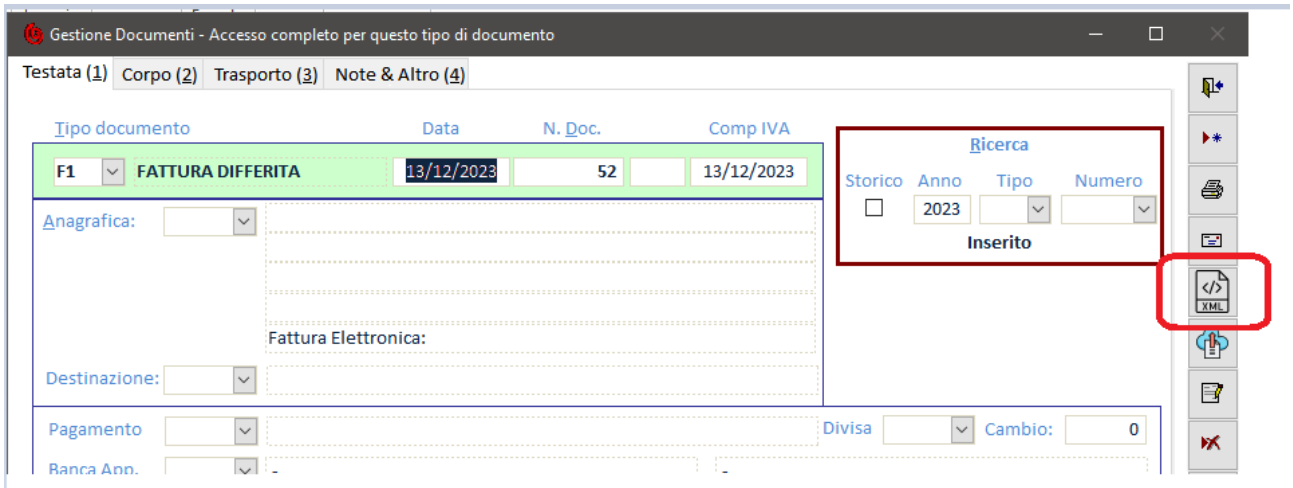
Come salvare la fattura in formato XML da Dinamico

Verificare la cartella di esportazione dei file xml da Setup – Fattura elettronica

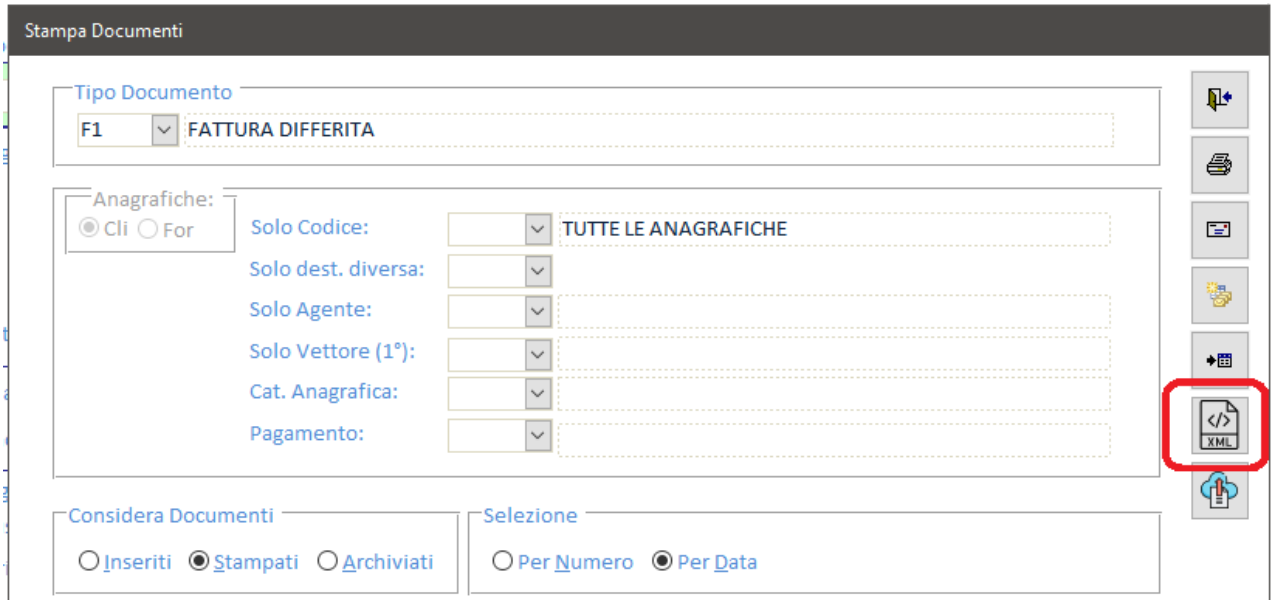


Creare il file xml da trasmettere da “Gestione Documenti” con l’apposito tasto

Cliccare sull’icona a destra “XML” come indicato nel seguente esempio per salvare il file nel proprio pc.



O da “Stampa Documenti”



Come si invia una fattura elettronica al cliente dal servizio “Fatture e Corrispettivi”

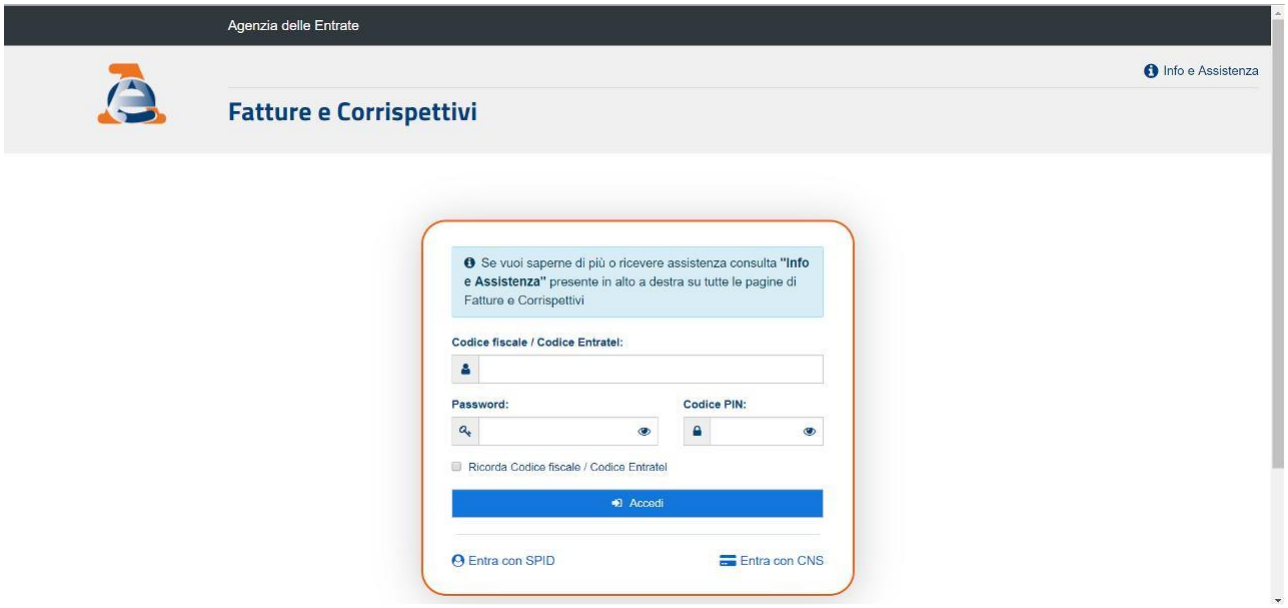
Si può utilizzare un servizio online presente nel portale “Fatture e Corrispettivi” che consente l’upload del file XML preventivamente predisposto e salvato sul proprio PC. Per poter utilizzare il servizio di "Fatturazione Elettronica e Corrispettivi" è necessario che il browser sia aggiornato a una versione recente.

Accedere al servizio di “Fatturazione Elettronica e Corrispettivi” con le proprie credenziali

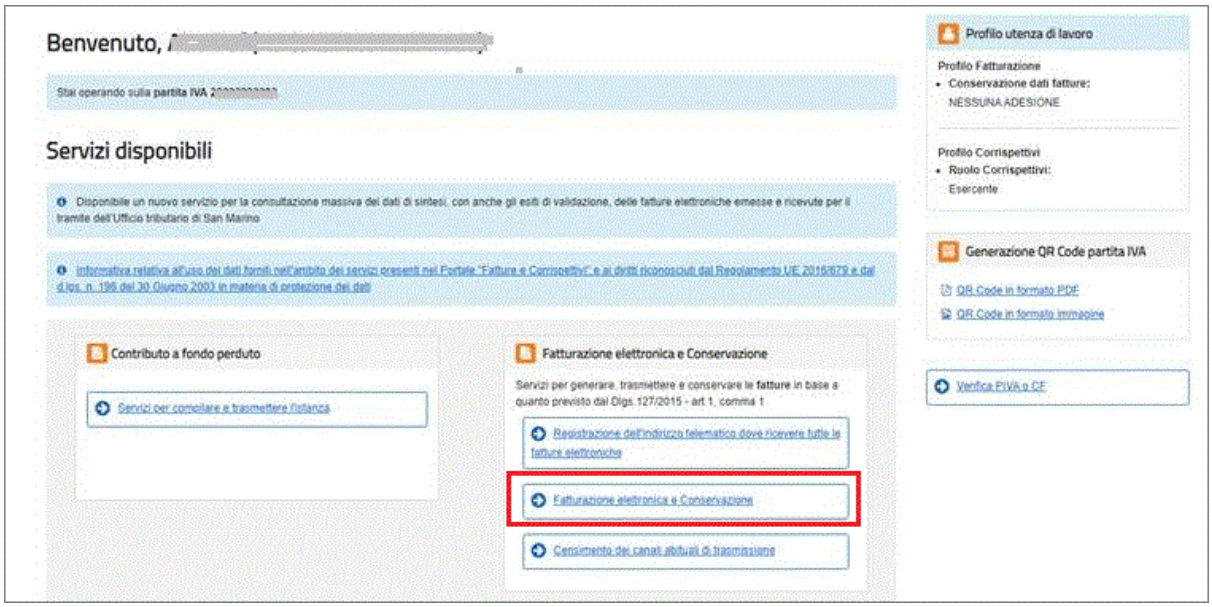
L'accesso è possibile con:

- Altre credenziali:
  - SPID: il nuovo "Sistema Pubblico dell'Identità Digitale" per accedere ai servizi della Pubblica Amministrazione;
  - CIE: Carta di identità elettronica (CIE) che permette al cittadino l’autenticazione con i massimi livelli di sicurezza nei servizi online degli enti che ne consentono l’utilizzo, Pubbliche Amministrazioni e soggetti privati;
- Credenziali dell'Agenzia delle Entrate [Fisconline, Entratel, Carta Nazionale dei Servizi (CNS)].

Battistini Srl | Assistenza Informatica dal 1978
Tel. 0444 572761 | info@informaticabattistini.it
Via Tavernelle 67, 36077 | Altavilla Vicentina (VI)

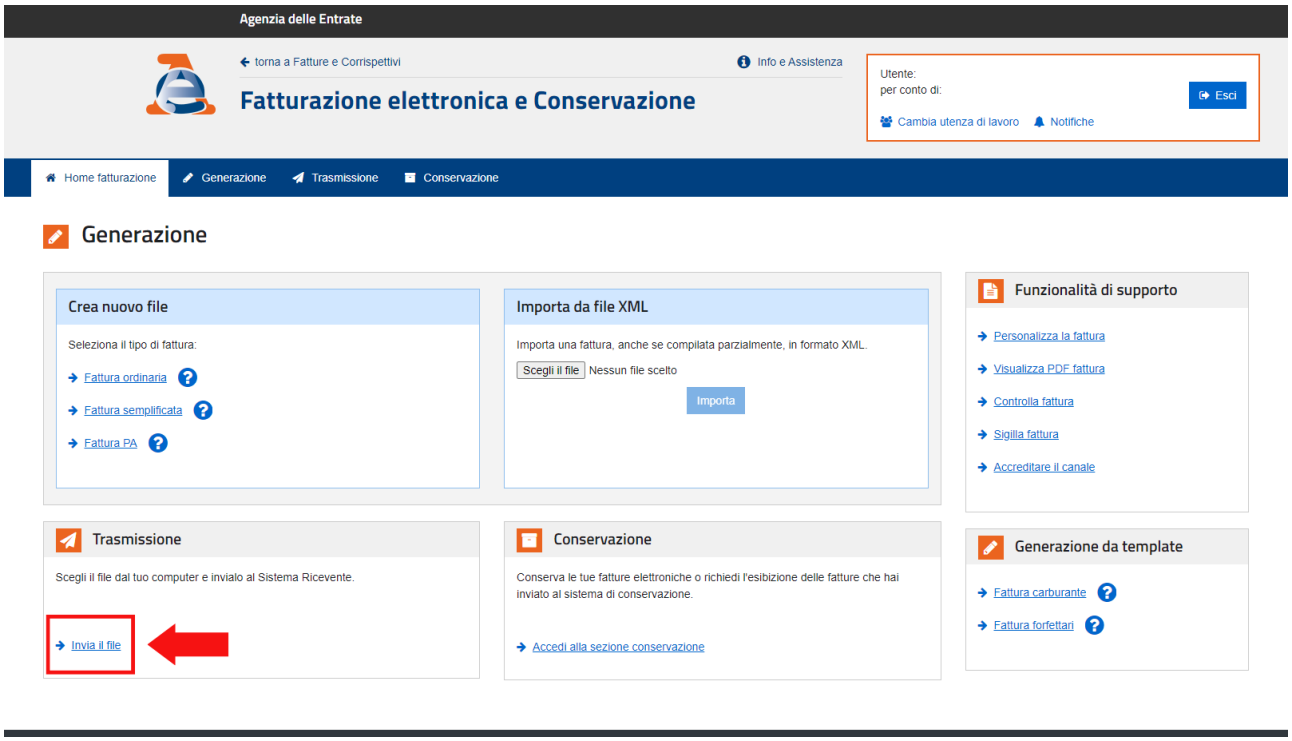


Trasmettere la Fattura



Selezionare dalla homepage all'interno della sezione "**Fatturazione elettronica e Conservazione**" il link "**Fatturazione elettronica e Conservazione**", opportunamente evidenziato, per accedere ai relativi servizi di "**Generazione**", "**Trasmissione**" e "**Conservazione**" delle fatture e alle "**Funzionalità di supporto**".

Da "Trasmissione" selezionare "Invia il file" e scegliere il file XML preventivamente predisposto e salvato sul proprio PC e importare il file.



Nella sezione "Trasmissione" selezionare il link Invia il file per accedere alla maschera di trasmissione.



Selezionare il pulsante "Sfoglia" per scegliere il file da inviare al Sistema di Interscambio.

N.B.: Si precisa che il file caricato, singolo o massivo, non deve superare il limite dimensionale di 5Mb e deve avere il suffisso di estensione previsto (.xml, .p7m, .zip).

Caricato il file da inviare nell'apposito riquadro è necessario:

- Selezionare il pulsante "Invia" per inviare il file in formato .xml al Sistema di Interscambio (SdI).

In Dinamico le fatture non risulteranno inviate e **non dovranno essere inviate una seconda volta** quando il servizio tornerà disponibile, altrimenti verranno scartate come duplicati. Gli esiti di invio di queste fatture dovranno essere monitorati dal portale dell'Agenzia delle Entrate e non da Dinamico.

Per chi gestisce la contabilità dovranno essere contabilizzate normalmente: verrete avvisati che le fatture non sono state inviate e dovrete procedere comunque

